



L'Institut National de Chirurgie Cardiaque et de Cardiologie Interventionnelle, INCCI, « Härfondatioun » est un établissement hospitalier spécialisé, assurant en tant que service national unique plus de 5.000 interventions de chirurgie cardiaque, de cardiologie interventionnelle et d'électrophysiologie par an.

Au sein de l'établissement travaillent actuellement près de 25 médecins et près de 150 salariés. Il est géré par une Fondation dans laquelle sont représentés les quatre centres hospitaliers du Luxembourg.

Il recrute par voie externe un :

Juriste (m/f/d) **À mi-temps, sous contrat à durée indéterminée**

Les missions principales du titulaire du poste sont d'assurer un appui juridique à la Direction.

Missions :

- Garantir la conformité juridique et réglementaire de l'INCCI
- Assister la Direction et les services dans toutes les matières juridiques relatives aux missions, à la gouvernance et au fonctionnement de l'INCCI
- Rédiger, analyser ou valider des conventions, contrats, protocoles d'accord, règlements internes, notes juridiques ;
- Suivre les dossiers contentieux et précontentieux
- Gérer les risques juridiques potentiels et prévenir les litiges
- Participer à l'élaboration du rapport annuel d'activité

Connaissances et compétences requises :

- Expertise en droit commercial et marchés publics
- Expérience en droit public et administratif, droit du travail, en conseil et contentieux dans des dossiers d'envergure, y compris des expertises judiciaires et des dossiers en rapport avec l'informatique,
- Excellentes capacités rédactionnelles et de synthèse

Aptitudes :

- Bac +5 minimum
- Expérience de minimum 5 années dans une fonction similaire
- Une expérience dans le secteur de la santé constitue un atout
- Sens de l'organisation et rigueur
- Capacité à anticiper, à rechercher et à proposer des solutions
- Sens du dialogue et sens prononcé de la discrétion
- Maîtrise du français, de l'allemand et de l'anglais. La maîtrise du luxembourgeois constitue un avantage.

Les candidatures (lettre de motivation, CV, copie des diplômes) sont à envoyer par email recrutement@incci.lu ou par courrier : INCCI, Mme Joséphine ZOCCOLO, 19-21 rue Nicolas Ernest Barblé, L-1210 Luxembourg.

NB : Un extrait du casier judiciaire sera demandé au candidat retenu. Les données relatives aux candidatures seront conservées d'une à deux années.